

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»  
Факультет культуры и искусств  
Кафедра библиотечно-информационных ресурсов

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета



Т. М. Кожевникова  
«05» июля 2021 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине Б1.В.ДВ.02.1 Мировые информационные ресурсы

Направление подготовки/специальность: 51.04.06 - Библиотечно-информационная деятельность

Профиль/направленность/специализация: Инновационный менеджмент в библиотечно-информационной сфере

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2021

**Автор программы:**

Доктор философских наук, профессор Пронина Людмила Алексеевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.06 - Библиотечно-информационная деятельность (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1188).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры библиотечно-информационных ресурсов «16» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «05» июля 2021 г. № 8.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	11
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	11

## 1. Цели и задачи дисциплины

### 1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-5 Готов к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику

### 1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом), 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)

### 1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-5 Готов к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику	Осуществляет отбор материально-технических средств, комплектование информационными ресурсами и их актуализацию в соответствии со стратегией развития библиотеки

### 1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-5 Готов к стратегическому управлению развитием кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсов, внедрению инноваций в библиотечно-информационную практику

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Заочная (семестр)			
		2	3	4	5
1	Библиотечное программное обеспечение			+	
2	Документные ресурсы		+		

3	Инновационный менеджмент в библиотечно-информационной деятельности			+	
4	Информационные технологии в библиотеке			+	
5	Информационный менеджмент в библиотечно-информационной деятельности	+			
6	Преддипломная практика				+
7	Электронные библиотеки			+	
8	Электронные информационные ресурсы			+	

## 2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Мировые информационные ресурсы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.04.06 - Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Мировые информационные ресурсы» изучается в 3 семестре.

## 3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
<b>Общая трудоёмкость дисциплины</b>	<b>72</b>
Контактная работа	18
Лекции (Лекции)	8
Практические (Практ. раб.)	10
Самостоятельная работа (СР)	50
Зачет	4

## 3.2. Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
3 семестр					

1	Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей.	2	2	10	подготовка и защита презентации; Опрос
2	Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности	2	2	12	подготовка и защита презентации; Опрос; контрольный срез
3	Построение и организация глобальных сетей на примере Интернета	2	2	14	решение контекстных, ситуационных задач; решение контекстных, ситуационных задач; контрольный срез
4	Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры	2	4	14	решение контекстных, ситуационных задач; решение контекстных, ситуационных задач; контрольный срез

### **Тема 1. Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей.**

**(ПК-5)**

#### **Лекция.**

Типологическая характеристика мировых информационных ресурсов. Библиотечные ресурсы мира. Архивные ресурсы мира. Мировые ресурсы научно-технической информации.

Международные информационные проект и программы. ЮНИСИТ. НАТИС. Доступность мировых информационных ресурсов. Мировые сети.

#### **Практическое занятие.**

Формирование и использование мировых информационных ресурсов и сетей

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовить выступление по теме «Международные информационные проекты и программы ЮНЕСКО, ИФЛА и ФИД»

### **Тема 2. Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности (ПК-5)**

#### **Лекция.**

Информационные ресурсы национальных библиотек. Информационные ресурсы библиотечно-информационных вузов

### **Практическое занятие.**

Мировые информационные ресурсы по проблемам библиотечно-информационной деятельности

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Составить путеводитель по мировым информационным ресурсам по библиотековедению, библиографоведению, информатике

### **Тема 3. Построение и организация глобальных сетей на примере Интернета (ПК-5)**

#### **Лекция.**

Возникновение Интернета. Современное состояние глобальной сети. Способы хранения информации. Информационно-поисковые машины сети

#### **Практическое занятие.**

Информационно-поисковые машины сети

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовить выступление на тему «История Интернета»

### **Тема 4. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры (ПК-5)**

#### **Лекция.**

Электронные коллекции и электронные библиотеки, понятия, состав. Мировая и европейская цифровая библиотека. Электронные библиотеки зарубежных стран

#### **Практическое занятие.**

Подготовить реферат на тему «Электронные библиотеки мира»

#### **Задания для самостоятельной работы.**

Подготовить аналитическую справку о ресурсах Европейской цифровой библиотеки и участии России в ее создании

### **4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства**

#### **4.1. Распределение баллов:**

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

#### **4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля**

#### **контрольный срез**

### **Тема 2. Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности**

1. Мировые архивные ресурсы.
2. Мировые ресурсы НТИ.
3. Программы ЮНИСИТ и НАТИС.
4. Электронные коллекции и электронные библиотеки.
5. Мировая цифровая библиотека.
6. Европейская цифровая библиотека.

### **Тема 3. Построение и организация глобальных сетей на примере Интернета**

---

### **Тема 4. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры**

---

## Опрос

Тема 1. Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей.

1. Что представляют собой мировые библиотечные ресурсы?
2. В чем суть проектов ЮНИСИСТ И НАТИС?
3. Как определяется доступность мировых информационных ресурсов?
4. Какие сети определяют как «мировые»?
5. Что представляют собой информационные ресурсы национальных библиотек?

Тема 2. Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности

--

### подготовка и защита презентации

Тема 1. Теоретические основы формирования и использования мировых информационных ресурсов и сетей.

1. Типы мировых информационных ресурсов
  2. Доступность мировых информационных ресурсов.
  3. Мировые сети.
  4. Мировые информационные ресурсы от международных информационных ресурсы
- Мировые архивные ресурсы

Тема 2. Исследование мировых информационных ресурсов по проблемам библиотечно-информационной деятельности

--

### решение контекстных, ситуационных задач

Тема 3. Построение и организация глобальных сетей на примере Интернета

1. Выявить информационные ресурсы вузов США, Великобритании, Франции, осуществляющих подготовку библиотечно-информационных специалистов
2. Разработать критерии и сравнить существующие информационно-поисковые системы
3. Подготовить аналитическую справку о состоянии информационных ресурсов Мировой цифровой библиотеки

---

Тема 4. Электронные библиотеки и электронные библиотечные системы как часть мировой информационной инфраструктуры

---

--

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

### Типовые вопросы зачета (ПК-5)



- 1 Мировые информационные ресурсы. Определение, классификация и характеристика основных структур (баз данных, сетей) по различным признакам.
- 2 Мировые информационные сети: структура информации.
- 3 Правила поиска в мировых сетях.
- 4 Международные базы и банки данных, проблема доступа к ним.
- 5 Мировые библиотечные ресурсы
- 6 Мировые архивные ресурсы.
- 7 Мировые ресурсы НТИ.
- 8 Программы ЮНИСИТ и НАТИС.
- 9 Электронные коллекции и электронные библиотеки.
- 10 Мировая цифровая библиотека.
- 11 Европейская цифровая библиотека.

#### **Типовые задания для зачета (ПК-5)**

1. Сформулировать идеологию электронной библиотеки
2. Сформулировать идеологию электронной коллекции

#### **4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации**

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-5	Осуществляет отбор материально-технических средств, комплектование информационными ресурсами и их актуализацию в соответствии со стратегией разВ целом о
«не зачтено»	ПК-5	Не оуществляет отбор материально-технических средств, комплектование информационными ресурсами и их актуализацию в соответствии со стратегией раз

### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:**

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

#### **5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине**

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

### 5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

### 5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;

- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **6.1 Основная литература:**

1. Блюмин А.М., Феоктистов Н.А. Мировые информационные ресурсы : учебное пособие. - Москва: Дашков и К, 2016. - 384 с. - Текст : электронный // ЭБС «Консультант студента вуза и медвуза [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394024115.html>
2. Звездин, С. В. Мировые информационные ресурсы. - 2021-01-23; Мировые информационные ресурсы. - Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. - 369 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/73684.html>

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Пронина Л.А., Копытова Н.Е. Информационные ресурсы : учеб. пособ.. - Тамбов: Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина, 2012. - 296 с.
2. Варфоломеева А.О., Коряковский А.В., Романов В.П. Информационные системы предприятий : учеб. пособие. - М.: Инфра-М, 2013. - 283 с.

## **7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Операционная система Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
3. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
4. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
5. Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. – URL: <https://www.prilib.ru>
6. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
7. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
8. Научная электронная библиотека Российской академии естествознания. – URL: <https://www.monographies.ru>
9. Электронная библиотека РФФИ. – URL: <https://www.rfbr.ru/rffi/ru/library>
10. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>
11. Springer Open (ресурсы Springer открытого доступа): база данных. – URL: <https://www.springeropen.com>
12. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных . – URL: <https://apps.webofknowledge.com>

### **Электронная информационно-образовательная среда**

[https://auth.tsutmb.ru/authorize?response\\_type=code&client\\_id=moodle&state=xyz](https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz)

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.